



**JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MESEȘENII DE JOS**

Meseșenii de Jos, nr. 41, județul Sălaj, e-mail: primaria@meseseniidejos.ro
tel 0260/663365, fax 0260 663355

Nr. 2402 din 11.04.2023

A N U N Ț

Primăria Comunei Meseșenii de Jos organizează în data de **14 Iunie 2023, ora 10:00** la sediul instituției, str.Principală, nr. 41, **concurs de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante:**

- **consilier, clasa I, grad profesional debutant din cadrul Compartimentul Buget, finanțe, impozite și taxe, resurse umane.**

- **consilier, clasa I, grad profesional debutant din cadrul Compartimentul Buget, finanțe, impozite și taxe, resurse umane.**

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore pe zi, respectiv 40 ore pe săptămână.

Condiții de participare la concurs:

Conform prevederilor art. 465 alin. (1) din Ordonanță de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie.

f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;

g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnată sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condiții specifice: studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în unul din domeniile:

- domeniul științe economice;
- științe administrative

nu necesită vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

În vederea participării la concurs, în termen de maximum 20 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (www.anfp.gov.ro), candidații depun dosarele de înscriere la concurs la sediul Primăriei Comunei Meseșenii de Jos, str.Principală, nr. 41.

Perioada de depunere a dosarelor de concurs: **08.05.2023 – 29.05.2023, ora 16:00.**

Dosarele de concurs se primesc la sediul Primăriei Comunei Meseșenii de Jos, nr. 41, județul Sălaj. Persoană de contact: Pop Nicoleta Camelia – consilier, Telefon: 0260/663365, Fax:0260/663355, e-mail: impozite@meseseniiidejos.ro.

Dosarul de concurs va conține:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copia carnetului de muncă și a adeverinței* eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice;

f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului**;

g) cazierul judiciar***;

h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților de către Primăria Comunei Meseșenii de Jos, ca organizatoare a concursului din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia, www.meseseniidejos.ro în format deschis, editabil, precum și la sediul Primăriei Comunei Meseșenii de Jos, în format letric.

**Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut în H.G. nr. 611/2008 trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr.2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.*

***Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă,*

adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

****Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.*

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Depunerea documentelor se face într-un dosar, iar copiile de pe actele prevăzute mai sus precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

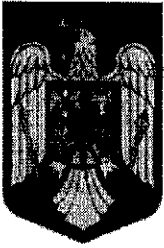
Concursul de recrutare constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- **selecția dosarelor** - se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs;
- **proba scrisă** – se va desfășura în data de **14 iunie 2023, ora 10:00;**
- **interviul** – se va susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Relații suplimentare cu privire la desfășurarea concursului se pot obține la sediul Primăriei Comunei Meseșenii de Jos, str.Principală, nr. 41, telefon 0260 663 365, persoană de contact: Pop Nicoleta-Camelia – Secretar general al comunei și pe pagina de internet a primăriei www.meseseniidejos.ro.

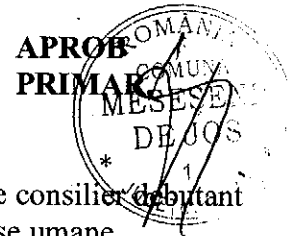
**PRIMAR,
BERCEAN ALEXANDRU BOGDAN**





Afișat, azi, 08.05.2023

JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA MESEȘENII DE JOS
Meseșenii de Jos, nr. 41, județul Sălaj, e-mail: primaria@meseseniidejos.ro
tel 0260/663365, fax 0260 663355



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției publice de execuție de consilier debutant din cadrul Compartimentului Buget, finanțe, impozite și taxe, resurse umane.

1. Constituția României, republicată cu tematica Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale Administrația publică locală Economia și finanțele publice
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Principii și definiții Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare PARTEA a V-a cu tematica Statutul funcționarilor publici/ Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici Dosarul profesional al funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale Inventarierea bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale
5. LEGE Nr. 273/2006 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale cu tematica Obiectul Legii / Conținutul și structura bugetelor Executia bugetara / Principii ale încheierii executiei bugetare
6. Ordinul 2634/2015 privind documentele financiar-contabile cu tematica Norme generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile
7. ORDIN Nr. 1801/2020 din 25 martie 2020 pentru aprobarea componentei, a modelelor și a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din sistemul național de raportare – Forexbug cu tematica Elaborarea rapoartelor privind situațiile financiare, rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din sistemul național de raportare - Forexbug Instrucțiunile de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe generate din sistemul național de raportare - Forexbug
8. LEGE Nr. 500/2002 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice cu tematica Veniturile și cheltuielile bugetare / Legile bugetare anuale / Legile de rectificare Principii și reguli bugetare Proceduri privind elaborarea bugetelor