

**HOTĂRÂREA NR. 46**  
**din 22 octombrie 2021**

**Privind aprobarea Regulamentului privind acordarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos pentru anul 2021, cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în Comuna Meseșenii de Jos**

Consiliul local al comunei Meseșenii de Jos:

Având în vedere:

- Referatul de aprobare a primarului cu nr.7174/19.10.2021 și raportul compartimentului de resort al aparatului despecialitate al primarului cu nr.7175/19.10.2021, avizul comisiei de specialitate;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului local Meseșenii de Jos nr.17/15.04.2021 privind aprobarea bugetului Comunei Meseșenii de Jos pe anul 2021;
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.3 alin.(3) din O.G. nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.4 alin.(2) și art.5 alin.(1) din H.G. nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, modificată prin O.U.G. nr.84/2008 și Legea nr.111/2015;
- prevederile Legii nr.489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.129 alin.(2) lit. b) și d), alin.(4) lit. a), alin.(8) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.139 alin.(3) lit.a) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul privind acordarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos pentru anul 2021, cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în Comuna Meseșenii de Jos, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institua Prefectului județului Sălaj;
- Primarul comunei Meseșenii de Jos;
- Compartiment achiziții publice;
- site:www.primariaMeseșenii.de.Jos.ro.
- Dosarul ședinței.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**Kovacs Vasile Alexandru**



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**Secretar general al comunei,**  
**Onica Voichița**



**Regulamentul privind acordarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos pentru anul 2021, cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în Comuna Meseșenii de Jos**

**CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE**

**Secțiunea 1 – Scop și definiții**

**Art.1.** Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului legal și a procedurii de acordare a unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

Prezentul regulament a fost elaborat în baza următoarelor acte normative:

- O.G. nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată cu modificările și completările ulterioare.

**Art.2.** În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) lăcaș de cult** - imobil în care se oficiază servicii religioase sau care deservește acestui scop, respectiv: biserică, casă de rugăciune, templu, moschee, geamie, sinagogă, casă de adunare, capelă, ansamblu monahal, clopotniță, arhondaric, trapeză, paraclis, chilie și alte clădiri și dependințe asimilate acestora;
- b) protocol de finanțare** - protocol încheiat între Secretariatul de Stat pentru Culte și cultele religioase sau, după caz, unitatea centrală de cult;
- c) sprijin financiar** - sume alocate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, în condițiile legii;
- d) culte recunoscute** – persoane juridice de utilitate publică, care se organizează și funcționează în baza prevederilor constituționale și a Legii nr.489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată, în mod autonom, potrivit propriilor statute sau coduri canonice.

**Secțiunea 3 – Domeniu de aplicare**

**Art.3.** Prevederile prezentului regulament se aplică pentru alocarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos, unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, de pe raza comunei Meseșenii de Jos.

**Art.4.** Sprijinul financiar se poate acorda pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate:

- a) întreținerii și funcționării unităților de cult fără venituri sau cu venituri mici;**
- b) construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico - economice potrivit reglementărilor în vigoare, precum și reparării lăcașurilor de cult;**
- c) conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase;**

- d) desfășurării unor activități de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- e) amenajării și întreținerii muzeelor cultural - religioase;
- f) construirii, amenajării și reparării clădirilor având destinația de așezăminte de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- g) construirii și reparării sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult;
- i) construirii și reparării sediilor unităților de învățământ teologic, proprietate a cultelor recunoscute.

#### **Secțiunea 4 - Prevederi bugetare**

**Art.5.** Programele și proiectele de interes public vor fi selecționate pentru finanțare în limita prevederilor bugetare anuale aprobate de Consiliul local al comunei Meseșenii de Jos, stabilită potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

### **CAPITOLUL II – PROCEDURA DE ACORDARE A SPRIJINULUI FINANCIAR DE LA BUGETUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS**

**Art.6.** Procedura de acordare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, de pe raza comunei Meseșenii de Jos, se desfășoară în următoarele etape:

- a) Publicarea anunțului de participare;
- b) Înregistrarea documentației de solicitare a sprijinului financiar;
- c) Verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară a solicitantului;
- d) Selecția și evaluarea cererilor;
- e) Comunicarea rezultatelor.

**Art.7.** Documentația va fi întocmită într-un singur exemplar, în limba română.

**Art.8.** Suma solicitată va fi exprimată în lei.

**Art.9.** Sprijinul financiar alocat de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos se acordă pe baza următoarelor documente:

- a) cerere-tip - anexa 1 (formular de solicitare de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România);
- b) devizul de lucrări, la prețuri actualizate și potrivit reglementărilor în vigoare privind taxa pe valoare adăugată, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs;
- c) copie de pe autorizația de construire pentru reparații capitale și construcții noi, eliberată potrivit Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) copie a certificatului de înregistrare fiscală;
- e) adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitante;
- f) declarația pe propria răspundere a solicitantului conform formularului tip – anexa 2;
- g) certificate fiscale care să ateste că solicitantul nu are datorii la bugetul de stat și local, în anul fiscal anterior depunerii cererii de sprijin financiar.

**Art.10.** Documentațiile incomplete vor putea fi completate, după caz, în termen de 24 ore stabilit de comisia de selecționare, în caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate. O nouă cerere de alocare a unui sprijin financiar va mai putea fi depusă numai în anul calendaristic următor.

### **CAPITOLUL III – CONDIȚII DE ELIGIBILITATE**

**Art.11.** Vor fi supuse evaluării numai dosarele complete conform art.9 .

**Art.12.** Nu sunt selectate programele și proiectele aflate în una din următoarele situații:

- a) Documentația prezentată este incompletă;

- b) Solicitanții au conturile blocate;
- c) Solicitanții nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor și contribuțiilor către bugetul local (după caz).

#### **CAPITOLUL IV – EVALUAREA ȘI SELECȚIA CERERILOR DE SPRIJIN FINANCIAR**

**Art.13.** Evaluarea și selecția cererilor de sprijin financiar se va realiza de către comisia de evaluare, a cărui componență se va stabili prin Dispoziția primarului.

#### **CAPITOLUL V – ACORDAREA SPRIJINULUI FINANCIAR**

**Art.14.** Acordarea sprijinului financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aflate pe raza comunei Meseșenii de Jos, se face în limita sumelor prevăzute anual în bugetul local cu această destinație, în baza rezultatului selecției, cu încheierea unui protocol de finanțare între autoritatea publică locală și unitatea de cult beneficiară. Modelul Protocolului – cadru este prevăzut în anexa nr.3, la prezentul regulament.

**Art.15.** Protocolul de sprijin financiar se încheie în termen de 2 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului selecției.

**Art.16.** Comunicarea rezultatului selecției se va afișa la sediul autorității publice locale și pe site-ul oficial [www.meseseniidejos.ro](http://www.meseseniidejos.ro).

#### **CAPITOLUL VI – CONTROLUL MODULUI DE UTILIZARE A SPRIJINULUI FINANCIAR ACORDAT UNITĂȚILOR DE CULT APARTINÂND CULTELOR RELIGIOASE RECUNOSCUTE ÎN ROMÂNIA.**

**Art.17.** Modul de utilizare a sprijinului financiar acordat unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aflate pe raza comunei Meseșenii de Jos, se supune controlului de audit public intern și compartimentului buget-contabilitate – resurse umane a Primăriei comunei Meseșenii de Jos.

**Art.18.** Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament de către unitățile de cult care au solicitat sprijin financiar, atrage după sine sistarea finanțării și recuperarea sumelor utilizate necorespunzător.

**Art.19.** La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos, se vor avea în vedere următoarele:

- a) Toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea ”conform cu originalul” și vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar-contabilă;
- b) Nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;
- c) Documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături;
- d) Facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, chitanțe, bonuri de casă, extrase privind viramente bancare, după caz;
- e) Chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale;
- f) Chitanțele de mână prin care se atestă anumite plăți – pentru pictură și procurări de materiale de la particulari – trebuie să cuprindă în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului, în clar precum și seria și numărul actului de identitate al acestuia.

- g) Actele justificative vor cuprinde în mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;
- h) Facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură, vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate;
- i) Pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categoriile lucrărilor prevăzute la art.4 din Regulament, solicitantul va depune alături de documentele justificative și un raport de justificare al utilizării sprijinului primit.

**Art.20.** Nu se admit la justificare facturi plătite înainte de primirea sprijinului financiar sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea acestuia.

**Art.21.** Sumele alocate ca sprijin financiar conform art.4 din regulamentul, vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eșalonat, cu informarea unității de cult.

**Art.22.** Pentru acordarea tranșei a doua și a următoarelor tranșe este obligatorie justificarea sumei primite anterior.

## **CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE**

**Art.23.** Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție se va transmite de către solicitanți sub formă de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat la registratura Primăriei comunei Meseșenii de Jos.

**Art.24.** Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

**Art.25.** Prevederile Regulamentului vor fi aplicate oricăror forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aflate pe raza comunei Meseșenii de Jos, acordate începând cu anul 2021.

**Art.26.** Următoarele anexe face parte integrantă din prezentul Regulament:

- Anexa nr.1 – Formular de solicitare de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România;
- Anexa nr.2 - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului unității de cult;
- Anexa nr.3 – Raport de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos
- Anexa nr.4 – Protocol de finanțare

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
Kovacs Vasile Alexandru



**CONTRASEMNEAZĂ**  
Secretar general al comunei,  
Onica Voichița



**FORMULAR DE SOLICITARE DE SPRIJIN FINANCIAR**

**de la Consiliul local al comunei Meseșenii de Jos pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România**

- a) Unitatea de cult solicitantă .....,  
 b) Cultul/Eparhia .....,  
 c) Adresa completă a unității de cult solicitante:  
 ....., localitatea..... str.  
 ..... nr. ...., județul....., tel.....,e-mail  
 .....,

Adeverința de funcționare nr. .... din data de ....., eliberată de.....

d) Număr de enoriași .....,

e) Structura de conducere a unității de cult:

Numele..... Prenumele....., profesia .....,  
 funcția....., locul de muncă .....,

Codul fiscal nr..... din data de ..... emis de .....

a) Numărul contului bancar ..... deschis la banca  
 ..... sucursala/filiala/agenția .....,

b) Numele persoanelor cu drept de semnătură .....

c) Experiența anterioară:

DA (precizați proiectul desfășurat în anul calendaristic anterior) .....

NU.

9. Date tehnice privind proiectul pentru care se solicită sprijinul financiar .....

Titlul de proiect.....

10. Oportunitatea proiectului în raport cu prioritățile comunității:.....

11. Beneficiari:.....

12. Grupul-țintă: ..... număr de persoane.....

13. Durata în timp: .....



## DECLARAȚIE

Subsemnatul, ....., domiciliat în localitatea ....., str..... nr....., bl....., ap....., județul....., cod poștal....., posesor al actului de identitate .....seria.....nr....., cod numeric personal....., în calitate de **reprezentant legal al unității de cult** ....., cunoscând prevederile *O.G. nr. 82/2001* privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 125/2002, *H.G. nr. 1470/2002* pentru aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor *O.G. nr. 82/2001* și prevederile din Codul penal privind falsul în declarații, **declar pe proprie răspundere**, următoarele:

- a) datele, informațiile și documentele prezentate în dosarul de solicitare a sprijinului financiar sau în dosarul de justificare a sumelor primite, corespund realității;
- b) unitatea de cult nu are datorii și obligații neachitate la scadență către persoane juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite;
- c) unitatea de cult pe care o reprezintă nu are datorii restante către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fonduri speciale;
- d) mă angajez ca sprijinul financiar care va fi alocat unității de cult..... să-l utilizez în scopul pentru care a fost solicitat și să-l justific integral, în condițiile legii;
- e) documentele depuse în scopul justificării sumelor alocate unității de cult nu au mai făcut obiectul justificării către alte instituții publice;
- f) certificatul de înregistrare fiscală și contul bancar aparțin unității de cult care a solicitat sprijinul financiar.

Reprezentantul unității de cult solicitante,

Semnătura,

Ștampila

.....

Vizat,

Consilier economic eparhial/centru de cult,

.....

Data,



**RAPORT DE JUSTIFICARE  
PENTRU SUMELE PRIMITE CA SPRIJIN FINANCIAR DE LA BUGETUL  
LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS**

**I. DATE GENERALE****1. Datele de identificare ale unității de cult:**

<b>Unitatea centrală de cult</b>	
<b>Hramul</b>	
<b>Denumirea unității de cult</b>	
<b>Localitatea</b>	
<b>Adresa unității de cult</b>	
<b>Județul</b>	
<b>Cod Fiscal</b>	

**2. Datele de identificare ale reprezentantului:**

<b>Numele reprezentantului:</b>	
<b>Date personale (CNP):</b>	
<b>Telefon:</b>	

**II. JUSTIFICAREA SUMELOR PRIMITE****1. Suma primită în anul în curs**

<b>1</b>	<b>Suma primită</b>	
<b>2</b>	<b>Valoarea devizului din dosarul de cerere</b>	
<b>3</b>	<b>Scopul pentru care a fost solicitată suma<sup>1</sup></b>	

<sup>1</sup> Construcție, reparații curente sau capitale, lucrări de pictură, asistență socială etc.

## 2. Scurtă descriere a lucrărilor efectuate

.....

Detaliere concretă a lucrărilor efectuate pe banii primiți de la bugetul local al Comunei Meseșenii de Jos inclusiv achiziționarea de materiale de construcții):

## 3. Finanțări primite de la bugetul local al Comunei Meseșenii de Jos pentru unitatea de cult, în perioada ..... (ultimii trei ani anteriori cererii de acordare a sprijinului financiar)

Nr. crt.	Anul	Suma (lei)
1.		
2.		
3.		
4.		
...		

**4. Finanțări primite pentru unitatea de cult de la alte autorități publice, altele decât Consiliul local al Comunei Meseșenii de Jos (inclusiv fonduri europene), în perioada .....(ultimii trei ani anteriori cererii de acordare a sprijinului financiar)**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Anul</b>	<b>Instituția</b>	<b>Suma (lei)</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

**Declar pe propria răspundere că facturile și chitanțele prezentate spre justificare în dosarul prezentat nu au fost folosite la alte instituții ale statului pentru justificarea unor sume primite.**

**Cunoscând pedeapsa prevăzută de Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.**

**AVIZAT,  
UNITATEA DE CULT**

**SEMNĂTURĂ**

---

## PROTOCOL de FINANȚARE

nr. .... din data de.....

### Cap. I - PĂRȚILE CONTRACTANTE

**Art.1. – Comuna Meseșenii de Jos**, reprezentat prin primar, domnul Bercean Alexandru Bogdan, cu sediul în com.Meseșenii de Jos, sat. Meseșenii de Jos nr.41, județul Sălaj, cont \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Zalău, denumit în continuare instituția finanțatoare,

- **Cultul religios**..... , cu sediul în localitatea .....str.....,nr....., județul....., având Statutul de organizare și funcționare recunoscut prin H.G. nr.../....., publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.... din ....., numit în continuare **Cultul recunoscut/unitatea centrală de cult** pentru unitatea de cult\_\_\_\_\_.

în temeiul:

- O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.125/2002;
- H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare.
- Regulamentului privind stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România aprobat prin HCL nr. \_\_\_/2021,

au încheiat, de comun acord, prezentul protocol.

### Cap. II - OBIECTUL

**Art. 2. -** Obiectul protocolului îl constituie stabilirea cadrului general și condițiile în care unitatea finanțatoare alocă sprijin financiar unității de cult pe baza dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2002, modificată și completată și a normelor metodologice pentru aplicare ale acesteia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, cu modificările și completările ulterioare și HCL nr / 2021

- Sprijinul financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos este în valoare de..., fiind alocat pentru ....., conform documentului de selecție.

### Cap. III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

**Art. 3. - Cultul recunoscut**, prin unitățile sale locale și centrale de cult, poate beneficia de sprijin financiar, în limita prevederilor bugetare anuale, în condițiile legii.

**Art. 4. -** În cadrul procesului de alocare a sprijinului financiar de la bugetul comunei Meseșenii de Jos către unitățile de cult componente, **cultul recunoscut** are următoarele drepturi și responsabilități:

- a) de a verifica și aviza, prin centrele eparhiale sau, după caz, structuri locale similare, documentația prin care unitatea de cult din subordine solicită **unității finanțatoare** sprijin financiar în baza Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2002, modificată și completată și a normelor de aplicare ale acesteia;
- b) de a urmări corectitudinea și respectarea termenelor pentru justificarea sumelor primite ca sprijin financiar, în conformitate cu O.G. nr. 82/2001, și destinația fondurilor alocate prin certificarea documentelor transmise **unității finanțatoare**;
- c) are obligația să ia măsurile necesare direct sau prin centrele eparhiale, după caz, pentru ca unitățile de cult din subordine care au primit sprijin financiar de la **unitatea finanțatoare** și nu l-au justificat în termenul legal să restituie la bugetul local suma nejustificată.

**Art. 5. - Cultul recunoscut** va coopera și va sprijini reprezentanții **unității finanțatoare** în activitatea de verificare pe teren a obiectivelor pentru care se solicită sau a fost acordat sprijin financiar.

**Art. 6. -** În situația în care **unitatea finanțatoare** nu poate vira fondurile financiare direct unității de cult solicitante, ci le transmite prin intermediul **cultului recunoscut** sau centrului eparhial, după caz, acesta din urmă are obligația de a transmite întreaga sumă alocată de către **unitatea finanțatoare** unității beneficiare în cel mult cinci zile lucrătoare.

**Art. 7. -** Părțile pot stabili, de comun acord, un calendar al întâlnirilor cu reprezentanții **cultului recunoscut** sau centrelor eparhiale, după caz, în vederea justificării integrale a sumelor primite.

**Art. 8. - Unitatea finanțatoare** are dreptul de a nu mai aloca timp de trei ani sprijin financiar pentru unitățile de cult care nu justifică fondurile alocate, iar timp de un an unităților de cult care le-au justificat cu întârziere.

**Art. 9. - Unitatea finanțatoare** are dreptul de a fi prezent, prin reprezentantul său, la recepția lucrărilor de construire sau reparare a bisericilor realizate și cu sprijinul său.

**Art. 10. - Unitatea finanțatoare** are dreptul de a solicita periodic **cultului recunoscut** situația privind folosirea și justificarea fondurilor alocate unităților din subordinea sa.

**Art. 11. -** Modul de utilizare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute din România se supune controlului compartimentului de specialitate din Primăria comunei Meseșenii de Jos, Biroul de Audit public intern, potrivit legii. Curtea de Conturi exercită controlul financiar asupra utilizării fondurilor publice de către unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

**Art. 12 Unitatea finanțatoare** are obligația să sesizeze organelor de control, în cazul existenței unor indicii temeinice privind folosirea ilegală a fondurilor alocate unităților de cult.

**COMUNA MESEȘENII DE JOS,**  
**Primar**  
**Bercean Alexandru Bogdan**

**CULTUL RELIGIOS/Unitatea de cult**  
.....